

ЈП „Комуналац“ у Руми
Јеленачка 2
22400 Рума
Број: 2253/1
Рума, 15.05.2020. год.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПРЕДМЕТ:

Лична заштитна средства

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ број 2253

	<i>Датум и време:</i>
<i>Рок за достављање понуда:</i>	<i>26.05.2020.године, до 10 часова</i>
<i>Јавно отварање:</i>	<i>26.05.2020.године, у 10 часова и 30 минута</i>

Конкурсна документација садржи укупно 43 стране

Рума, Мај 2020.године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12., 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступку јавне набавке и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. **2253**, Решења о именовану комисије за спровођење поступка јавне набавке бр.**2254**, Наручилац "ЈП Комуналац"у Руми, Јеленачка 2, Рума,припремио је конкурсну документацију следеће садржине:

САДРЖАЈ
конкурсне документације

За јавну набавку мале вредности

Лична заштитна средства

ЈНМВ бр. 2253

НАСЛОВНА СТРАНА	1
САДРЖАЈ.....	2
1. Прилог 1 - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
2. Прилог 2- ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
3. Прилог 3- ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ(СПЕЦИФИКАЦИЈА) ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	5
4. Прилог 4 – ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ	15
5. Прилог 5 - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.....	16
6.Прилог 6- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН.....	18
7. Прилог 7 - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	20
8. Прилог 8 - ПОНУДА	30
9. Прилог 9 – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ.....	35
10. Прилог 10 - МОДЕЛ УГОВОРА.....	37
11. Прилог 11 - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	42
12. Прилог 12 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	43

ПРИЛОГ 1 - ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.Наручилац: ЈП "Комуналац" у Руми , Јеленачка 2, Рума

Адреса наручиоца - Јеленачка 2, Рума

Интернет страница наручиоца – www.komunalacruma.rs

Матични број - 08099553

Назив банке – АИК банка АД

Текући рачун - 105-82037-07

Шифра делатности - 3811

ПИБ – 100781162

2.Врста поступка јавне набавке: јавна набавка мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3.Предмет јавне набавке број 2253 су **Лична заштитна средства**

4.Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5.Лице за контакт: Драган Крстић , (спецификација)

Верица Марковић, (конкурсна документација)

фах 022/473-732

е-mail адреса: dragankrstic@komunalacruma.co.rs

vericamarkovic@komunalacruma.co.rs

ПРИЛОГ 2 - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке бр. 2253 су Лична заштитна средства.

Шифра из општег речника набавке:

ОРН : 18110000 - Радна одећа
 18140000 - Додаци уз радну одећу
 18200000 - Одећа за спољне услове
 18220000 - Одећа за заштиту од временских услова
 18230000 - Разна одећа за спољне услове
 18330000 - Мајице са кратким рукавима и кошуље
 18420000 - Додаци уз одећу
 18440000 - Шешири и покривке за главу
 18810000 - Обућа, осим спортске и заштитне обуће
 18830000 - Заштитна обућа
 35113000 - Сигурносна опрема

2.Јавна набавка није обликована по партијама .

ПРИЛОГ 3 - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ(СПЕЦИФИКАЦИЈА)

ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ број

Лична заштитна средства

Ред. број	Назив добра	Јед. мере	Количина
1	2	3	4
1.	<p>БЛУЗА</p> <p>БЛУЗА је равног кроја, тегет боје, дужине до бокова.Копча се рајсфершлусом који је прекривен лајсном, која се на три места копча чичак траком. Крагна је оборена и сашивена од основне тканине.</p> <p>Блуза је пресечена напред изнад груди и у леђном делу. Сатле су тамно сиве боје. У шав између сатле и доњег дела јакне је убачен флуоросцентни паспул наранцасте боје, ширине 3 mm.Изнад тог шава, на висини од 2 cm је нашивена рефлектујућа трака ширине 5 cm, како напред, тако и позади.</p> <p>Испод сатле на предњице се нашивају џепови са рајсфершлусима флуоресцентно наранцасте боје који су постављени вертикално и благо су закошени горњим крајем ка орукављу.Џепови имају засечене доње бочне ивице и на ћошковима по два плитка ушитка.</p> <p>У доњој зони се налазе два хоризонтална, благо закошена џепа са џеп кесама а копчају се наранцастим рајсфершлусима.</p> <p>Блуза се завршава појасом који на бочним странама има убачен ластиш ширине 5 cm који је прештепан једном по средини хоризонтално.</p> <p>Рукави се завршавају манжетнама у које се убацује, целим обимом, ластиш ширине 5 cm и прештепава једном по средини.</p> <p>Површинске масе 230-240 g/m²</p> <p>Сировинског састава: 65% полиестер, 35% памук + - 5%. Преплетај: рип-стоп</p> <p>Густина жица-основа/потка 44-46/18-20</p> <p>Скупљање при прању на 40°C: по основи и по потци ≤ 3%</p> <p>Постојаност обојења на/</p> <p>При прању на 40°C – 4 оцена, зној алкални – 4 оцена, зној кисели-4 оцена,</p> <p>Отирање суво/мокро 3/4 оцена</p> <p>Доставити уз понуду: обавезну анализу овлашћене лабораторије са територије Србије са пломбираним узорцима тканине формата А4, не старију од 12 месеци од дана објављивања јавног позива, декларацију о усаглашености, упутство за одржавање.</p>	ком	100
2.	<p>СТАНДАРД ПАНТАЛОНЕ су тегет боје.Напред се налазе два коса нашивена џепа испод којих је нашивена маска тамно сиве боје.Копчају се рајсфершлусом и дугметом на појасу.</p> <p>На бочним странама ногавица су два бочна џепа са трећом димензијом на бочним странама и тамно сивим патнама које се копчају чичак траком.Изнад патне је убачен флуоресцентни наранцаста паспул.</p> <p>У зони колена се налазе нашивена ојачања од полиестерске тканине сиве боје, а испод њих је нашивена рефлектујућа трака ширине 5 cm по целом обиму ногавица.</p> <p>У појас позади је целом ширином убачен ластиш.</p> <p>Испод појаса позади на десној страни панталона је нашивен један џеп чији је доњи део дупли тј.до половине је нашивена двослојна полиестерска тканина. Џеп се завршава једним шпигцем у доњој зони.</p> <p>У порубу панталона гума учкур са стопером, за регулацију обима ногавице.</p> <p>Површинске масе 230-240 g/m²</p> <p>Сировинског састава: 65% полиестер, 35% памук + - 5%. Преплетај: рип-стоп</p> <p>Густина жица-основа/потка 44-46/18-20</p> <p>Скупљање при прању на 40°C: по основи и по потци ≤ 3%</p>	ком	100

	<p>Постојаност обојења на/ При прању на 40°C – 4 оцена, зној алкални – 4 оцена, зној кисели-4 оцена, Отирање суво/мокро 3/4 оцена</p> <p>Тканина за ојачање на коленима сиве боје Сировински састав: 100% полиестер са полиуретанским наносом, Силе цепања – основа/потка-мин 80/мин 65 N Површинска маса: 230-240 g/m² Постојаност обојења на/ При прању на 40°C – 4 оцена, зној алкални-4 оцена, зној кисели-4оцена, отирање суво/мокро 4 оцена</p> <p>Доставити уз понуду: обавезну анализу овлашћене лабораторије са територије Србије са пломбираним узорцима тканине формата А4, не старију од 12 месеци од дана објављивања јавног позива, декларацију о усаглашености, упутство за одржавање.</p>		
3.	<p>ПЛАСТРОН ПАНТАЛОНЕ (полукомбинезон) су теget боје, имају повишени предњи и задњи пластрон и трегере који се копчају пластичним копчама. Трегери су тамно сиве боје и имају убачен ластиш ширине 3 cm. На предњем пластрону је нашивен цеп тамно сиве боје који има нашивену рефлектујућу траку ширине 5 cm испод поруба цепа.</p> <p>Напред се налазе два коса нашивена цепа испод којих је нашивена маска тамно сиве боје. Предњи и бочни шлиц се копчају дугмићима.</p> <p>На бочним странама ногавица су два бочна цепа са трећом димензијом на бочним странама и тамно сивим патнама које се копчају чичак траком на два места. Изнад патне је убачен флуоресцентни наранџасти паспул.</p> <p>У зони колена се налазе нашивена ојачања, од полиестерске тканине у теget боји, а испод њих је нашивена рефлектујућа трака ширине 5 cm по целом обиму ногавица.</p> <p>У појас позади је целом ширином убачен ластиш ширине 5 cm који је прештепан једном по средини.</p> <p>Испод појаса позади на десној страни панталона је нашивен један цеп чији је доњи део дупли тј. до половине је нашивена тамно сива двослојна полиестерска тканина. Цеп се завршава једним шпицем у доњој зони.</p> <p>Површинска маса 230-240 g/m² Сировинског састава: 65% полиестер, 35% памук + - 5%. Преплетај: рип-стоп Густина жица-основа/потка 44-46/18-20 Скупљање при прању на 40°C: по основи и по потци ≤ 3%</p> <p>Постојаност обојења на/ При прању на 40°C – 4 оцена, зној алкални – 4 оцена, зној кисели-4 оцена, Отирање суво/мокро 3/4 оцена</p> <p>Тканина за ојачање на коленима сиве боје Сировински састав: 100% полиестер са полиуретанским наносом, Силе цепања – основа/потка-мин 80/мин 65 N Површинска маса: 230-240 g/m² Постојаност обојења на/ При прању на 40°C – 4 оцена, зној алкални-4 оцена, зној кисели-4оцена, отирање суво/мокро 4 оцена</p> <p>Доставити уз понуду: обавезну анализу овлашћене лабораторије са територије Србије са пломбираним узорцима тканине формата А4, не старију од 12 месеци од дана објављивања јавног позива, декларацију о усаглашености, упутство за одржавање.</p>	ком	10

4.	<p>Зимски уложак за одела – комплет Дводелни, обострано штепани уложак за одело је израђен од штепане поставе и пуњен кофлином. Састоји се од блузе и панталона. Блуза је равног кроја са „V” изрезом. Целом дужином се затвара пластичним рајсфершлусом. Рукави блузе су углављени и завршавају се порубом у који је убачена еластична трака. Са унутрашње стране панталона у пределу струка нашивена је еластична трака. Ногавице панталона се завршавају порубом у који је убачена еластична трака. Шлиц панталона је са преклопом. Сировинског састава : 100 % полиестер Површинска маса: постава:50-70 g/m²; блокада: 10-20 g/m²; кофлин: 150-170 g/m²; постава: 50-70 g/m² Прање на 40° С без пеглања, природним сушењем. Израђен по стандарду SRPS EN 13688 Доставити уз понуду: извештај о испитивању тканине издат од акредитоване установе са територије Србије, декларацију о усаглашености производа, упутство за употребу и одржавање.</p>	ком	50
5.	<p>Јакна зимска тегет/плаве боје Зимска јакна је израђена од водоодбојне тканине у рип-стоп преплетају, тегет/плаве боје сировинског састава 100% полиестер са ПУ наносом. Равног је кроја, дужине до испод бокова. На грудима има два џепа са фалтама који се затварају са патнама. У висини бокова се налазе два џепа са фалтама који се затварају патнама, испод којих се налазе џепови који се затварају патент затварачима са стране. Рукави се скидају помоћу патент затварача. На крају рукава налазе се манжетне са чичак тракама за стезање око руке. На левом рукаву се налази џеп са патент затварачем. Јакна има уложак од полар плетенине, који се скида помоћу патент затварача и може посебно да се носи. Има џепове и учкур у доњем делу. Јакна се копча помоћу патент затварача целом дужином, који се покрива преклопном лајсном са б дрикера. Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености, технички лист производа и упутство за одржавање.</p>	ком	6
6.	<p>Зимске дубоке заштитне ципеле Израђене по стандард SRPS EN ISO 20345 S1 SRC Лице: природна кожа, говеђи бокс, пресована црне боје, дебљина коже од 1,8-2мм. Апсорпција воде до 30%, отпорност лица на савијање изнад 50.000 циклуса. Постава: предњи део неткани текстил, сарице и језик-синтетичка плетенина. Језик: вештачка кожа са уграђеним сунђером, постављен. Уложна табаница: анатомска, плетенина на ПУ подлози, може да се вади ради одржавања. Ђон: двослојни, полиуретан 100% са крампонима, отпоран на течна горива. Отпорност на проклизавање-коэффициент трења на керамичком поду+раствор детерџента: клизање пете ка напред: $\geq 0,28$ клизање предњег дела ка напред: $\geq 0,32$ на челичном поду+глицерин клизање пете ка напред: $\geq 0,13$ клизање предњег дела ка напред: $\geq 0,18$ Отпорност целе ципеле према води: мин 60 минута Везивање: помоћу 4 пара металних алки и пертли. Начин израде: бризгана обућа. Доставити уз понуду: декларација о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, технички лист производа, упутство за одржавање.</p>	пар	84

7.	<p>Зимске ципеле дубоке женске S3 Израђене по стандарду SRPS EN ISO 20345 S3 SRC Лице: природна, говеђа кожа, водоодбојна црне боје. Дебљина коже 1,7-1,9mm. Отпорност лица на савијање:изнад 50.000 циклуса. Постава:антибактеријска, синтетичка плетенина која пропушта ваздух. Крагна: вештачка кожа са уграђеним сунђером и флуо траком у области пете ради боље видљивости. Језик: од вештачке коже са уметнутим сунђером, постављен, затворене жаба форме. Уложна табаница: анатомска одстрањива синтетичка плетенина на ПУ подлози. Заштита прстију: неметална композитна капна Отпорност према удару: 200 J Отпорност према сабијању: изнад 15 kN Табаница против пробијања: неметална Отпорност према пробијању: изнад 1100 N Отпорност целе обуће према води: мин 60минута Ћон са крампонима: двокомпонентни ПУ 100% повишен у предњем делу, профилисан у циљу спречавања проклизавања, са шок апсорбером у пети, антистатик. Отпорност према течним горивима Отпорност на разблажене киселине и воду Везивање: помоћу 4 пара рингли и пертле, и 1 пар хакни за брзо копчање и откопчавање на спољној страни Начин израде: бризгана обућа Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије, технички лист производа, упутство за употребу и одржавање</p>	пар	2
8.	<p>Летње ципеле плитке S3 Израђене по стандарду: SRPS EN ISO 20345 ниво заштите S3 SRC Лице: говеђа кожа, пресована-хидрофобирана. Дебљина коже 1,8-2,0mm. Постава:антибактеријска, 100% полиестер. Крагна: вештачка кожа са уграђеним сунђером и флуо траком у области пете ради боље видљивости. Језик: од вештачке коже са уметнутим сунђером, постављен, затворене жаба форме. Уложна табаница: анатомска одстрањива. Заштита прстију: композитна капна са гуменим кедером Отпорност према удару: 200 J Отпорност према сабијању: изнад 15 kN Уложак против пробијања: неметални Отпорност према пробијању: изнад 1100 N Отпорност целе обуће према води: мин 60минута Отпорност на проклизавање: на керамичком поду са раствором детерџента:клизање пете ка напред:≥ 0,28, клизање предњег дела ка напред:≥ 0,32; на челичном поду са глицерином: клизање пете ка напред:≥ 0,13; клизање предњег дела ка напред:≥ 0,18 Ћон са крампонима: двослојни ПУ 100% повишен у петном делу, профилисан у циљу спречавања проклизавања, са шок апсорбером у пети, антистатик, отпоран на течна горива, отпоран на разблажене киселине и воду. Везивање: помоћу 4 пара алки и пертли Начин израде: бризгана обућа Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености , сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије,Извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије, технички лист производа, упутство за употребу и одржавање.</p>	пар	80

9.	<p>Летње ципеле плитке женске О2 Израђене по стандарду: SRPS EN ISO 20347 ниво заштите O2 FO SRC Плитке радне ципеле спортског дизајна са лицем од водоодбојне коже црне боје. Ђон је двослојни антистатик PU/PU, има апсорбер енергије у области пете. Доњи слој ђона обојен је у црвену боју, као и пертле и ситни детаљи на сарицама. Језик је мек и испуњен, са унутрашње стране је црвене боје. Уложак ципеле је флексибилан са меканим јастучићем у области пете, уложак може да се вади. Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, технички лист производа, упуство за употребу и одржавање.</p>	пар	2
10.	<p>Боросане или еквивалент, тегет боје Сировински састав: лице и постава: 100% памук Ђон: сировински састав: гума Начин израде: шивено-лепљена обућа Ђон је анатомски, са повишеном петом. Газиште је рељефасто, везује се помоћу 6 пари рингли и пертли. Пета и прсти су отворени. Доставити уз понуду: Извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије, упутство за одржавање.</p>	пар	2
11.	<p>Заштитне чизме ПВЦ, црне боје Израђене по SRPS EN ISO 20345 ниво заштите S5 SRA Чизме типа Д-до колена, заштита ногу од пробијања ђона и заштита прстију од удара и сабијања, антистатик, уљно и киселоотпорне, заштита ногу до колена од воде и других течности. На предњем делу, чланцима и петном делу су ребрастог рељефа што даје додатну чврстоћу чизмама. Ђон је са крампонима, отпоран на клизање SRA. Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, Сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, технички лист производа, упутство за одржавање.</p>	пар	30
12.	<p>Кишно одело, тегет боје Кишно одело израђено од PU/PVC на полиестарској подлози. Одело има водоотпорне шавове. ЈАКНА Јакна има капуљачу са еластичним учкуром на повлачење. Копча се рајсфершлусом, има покривну лајсну са дрикерима, као и вентилацију испод пазуха и на леђима. Манжетне против ветра у рукавима са еластичним стезањем, два цепа на струку са чичак тракама и стезање око струка са учкуром на повлачење. ПАНТАЛОНЕ Панталоне имају еластичну траку на струку, стезање око чланака помоћу дрикера. Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, технички лист производа, упуство за одржавање.</p>	ком	1
13.	<p>ПВЦ Кабаница, тегет боје Површинска маса кишне кабанице је 200-220g/m² Отпорност на квашење: оцена мин.3 Кишна кабаница је израђена од полиестарске тканине пресвучене ПВЦ-ом. Кишна кабаница је равног кроја дужине испод колена. Предњи део је са преклопом који се затвара помоћу 5 дрикера. На предњој страни, у висини струка су нашивена два цепа са патнама. Рукави су ранглан. У доњем делу рукава са унутрашње стране нашивена је тканина која у порубу има еластични гајтан којим се врши затезање рукава изнад шаке. Крагна је подигнута и у њеном задњем делу који се затвара рајсфершлусом се налази скривена капуљача. Леђни део кабанице је сечен и има 2 отвора према рукавима за вентилацију. Преко шавова кишне кабанице су залепљене траке за заштиту од проласка воде.</p>	ком	30

	Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, Извештај о испитивању и контролисању издат од акредитоване установе са територије Србије, упуство за одржавање.		
14.	Штофано одело у пару, тегет боје Одело се састоји од сакоа и једних панталона. Сако је струкираног кроја, ревер је оборен, копчање једноредно. Панталоне су модерног кроја, без фалти, копчају се рајсфершлусом са предње стране. Предњи џепови су коси. Сировински састав: полиестар/52% ±5%, вуна 42%±5%, еластан макс.5% Површинска маса: 175 g/m ² ±5% Доставити уз понуду: Извештај о испитивању и контролисању издат од акредитоване установе са територије Србије, упутство за одржавање.	КОМ	2
15.	Флуоресцентни прслук, жуте боје Израђен по стандарду SRPS EN 20471 ниво заштите класа 2 Површинске масе мин.120 g/m ² ±5%. Сировински састав: 100% полиестер. Прслук високе видљивости са рефлектујућим тракама, копча се чичак траком исте боје као и прслук. Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, Сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, упутство за одржавање.	КОМ	100
16.	Радни мантил плави Радни мантил дугих рукава,равног кроја, копчање пластичним дугмадима, има џеп на левој страни груди и по један џеп са сваке стране у пределу струка. Материјал од кога се израђује мантил: сировински састав 100% памук, површинска маса: 190-210 g/m ² ,скупљање при прању на 60 °С до 2%. Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, извештај о испитивању тканине издат од стране акредитоване установе са територије Србије , упутство за одржавање.	КОМ	2
17.	Радни мантил плави женски Радни мантил дугих рукава, усклађен с линијом тела, копчање пластичним дугмадима, има џеп на левој страни груди, по један џеп са стране у пределу струка. Материјал од кога се израђује мантил: сировински састав 100% памук, површинска маса: 190-210 g/m ² , скупљање при прању на 60 °С до 2 %. Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености, извештај о испитивању тканине издат од стране акредитоване установе са територије Србије, упутство за одржавање.	КОМ	5
18.	Рукавице са дебљим слојем латекса Израђене у складу са стандардом EN 388 ниво заштите мин. 3131. Памучне рукавице са дебљим слојем природног латекса.Имају храпаву противклизну површину на длану и прстима, повећану могућност апсорпције зноја и еластичну манжетну. Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености , сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, технички лист производа, упутство за одржавање.	пар	5
19.	Рукавице са тањим слојем латекса Израђене по SRPS EN 388 ниво заштите мин. 2121. Памучне рукавице са тањим слојем природног латекса.Имају храпаву противклизну површину на длану и прстима, повећану могућност апсорпције зноја и еластичну манжетну. Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености са траженим стандардом , сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, упутство за одржавање.	пар	1400

20.	<p>Рукавице механичарске, са глатким нитрилом Израђене по стандарду SRPS EN 388. Ниво заштите мин. 4133. Плетене бешавне рукавице од полиестера, са слојем глатког нитрила на длану и прстима. Рукавице имају еластичну манжетну. Флексибилне рукавице веома прецизне у раду са ситним, влажним и науљеним предметима. Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, технички лист производа, упутство за одржавање.</p>	пар	100
21.	<p>Плетене бешавне рукавице, са пенастим нитрилом Израђене по стандарду SRPS EN 388. Ниво заштите мин. 3121 Плетене бешавне рукавице од полиестера, које имају еластичну манжетну и слој пенастог микропорозног нитрила на длану и прстима. Карактерише их прецизност у раду са ситним, влажним и науљеним предметима. Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, технички лист производа, упутство за одржавање.</p>	пар	40
22.	<p>Рукавице хемијске, једнократне. Израђене по стандарду SRPS EN 374-1тип В, SRPS EN 374-4, SRPS EN 374-5 Једнократне нитрилне рукавице без пудера. Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, упутство за одржавање.</p>	пар	4000
23.	<p>Рукавице нитрилне Израђене по стандарду SRPS EN 374-1,SRPS EN 374-4, SRPS EN 374- 5 Хемијске рукавице са памучном поставом, целомочене у нитрил, са храпавом површином. Рукавице имају савијену манжетну.дебљина рукавице 0,28mm-0,30mm Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, технички лист производа, упутство за одржавање.</p>	пар	20
24.	<p>Навлака за обућу. Навлака за обућу израђена од 100% полиетилена, димензија 41cm x15cm Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за одржавање</p>	пар	100
25.	<p>Комбинезон за једнократну употребу. Комбинезон са капуљачом за једнократну употребу од нетканог полипропилена Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за одржавање</p>	ком	100
26.	<p>Памучна мајица кратак рукав Мајица кратких рукава „О“ изрез.Рукави су кратки и уски, са ојачањем у виду траке од рамена до рамена. Сировински састав 100% памук, површинске масе 140-160 g/m². Доставити уз понуду: Технички лист производа, упутство за одржавање</p>	ком	100
27.	<p>Заштитна полумаска са филтером Израђена по стандарду SRPS EN 140 Полумаска израђена од термопластичне гуме која одлично пријања на лице постижући изванредну заптивеност. Полумаска има издувни вентил са минималним отпором при дисању. Качење на 4 тачке. Полумаска користи филтере са бајонет качењем. Рефлективне траке повећавају видљивост радника у условима смањене видљивости. Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, технички лист производа,упутство за одржавање.</p>	ком	1

	<p>Филтер АВЕК 1 за полумаску израђен по стандарду SRPS EN 14387, ниво заштите АВЕК 1.</p> <p>Филтер са бајонет качењем. Тело филтера израђено од ABS-а.</p> <p>Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, технички лист производа, упутство за одржавање.</p>		
28.	<p>Заштитне наочаре бистре</p> <p>Израђене у складу са стандардом SRPS EN 166</p> <p>Заштитне наочаре модерног дизајна, са антимаглин поликарбонатним стаклом отпорним на механичка оштећења, са интегрисаним подесивим ПВЦ уметком за нос који кориснику пружа комфор и стабилност. Ручице ниског профила омогућавају коришћење наочара у комбинацији са средствима за заштиту слуха и имају отвор на крајевима за причвршћивање траке за наочаре. Пружају UVA UVB UVC заштиту. Стакла и рам пружају заштиту од честица велике брзине а слабе енергије на 45m/s. Оптички квалитет стакла оптичка класа 1.</p> <p>Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, технички лист производа, упутство за одржавање.</p>	ком	70
29.	<p>Заштитна маска једнократна полипропиленска</p> <p>Једнократна трослојна маска. Израђена од 100 % полипропена.</p>	ком	200
30.	<p>Капа зимска</p> <p>Зимска водонепропусна капа тегет боје, са заштитом за уши, од полиестера, са унутрашњом топлом поставом од трослојног, ламинираног материјала (тј.софтшел или одговарајуће).</p> <p>Сировински састав:100% полиестер са полиуретанским наносом, тегет боја, површинска маса 120-130 g/m²</p> <p>Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије, упутство за одржавање.</p>	ком	2
31.	<p>Антифон за уши. Израђен по стандарду SRPS EN 352-1</p> <p>Антифони предиджени за рад у окружењима са повишеном буком. Има велике пенасте ABS наушнице и подесиву траку за ношење са заштитним шлемом. SNR = 27dB.</p> <p>Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености , сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, технички лист производа, упутство за одржавање.</p>	ком	1
32.	<p>Капа – качкет</p> <p>Петопанелни качкет, са предње стране има штитник за сунце од тврде пластике који је благо савијен. Качкет има два отвора за вентилацију, за регулисање обима око главе, у задњи део качкета је убачена пластична копча.</p> <p>Сировински састав: 100% памук</p> <p>Доставити уз понуду: технички лист производа, упутство за одржавање.</p>	ком	20
33.	<p>Рукавице од челика за заштиту од сечења</p> <p>Израђене у складу са стандардом SRPS EN 1082-1 и SRPS EN 14328</p> <p>Рукавице од нерђајућих челичних карика, са пластичним тракама на зглобу за стезање и максималном заштитом од сечења. Рукавице су без манжетне.</p> <p>Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености , сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, технички лист производа, упутство за одржавање</p>	пар	2
34.	<p>Заштитне рукавице за дрвосече</p> <p>Израђене у складу са стандардом SRPS EN 388 ниво заштите минимум 3132, SRPS EN 381-7 ниво заштите класа 1 (20 m/s), дизајн А.</p> <p>Рукавице за рад моторном тестером, ојачане кожом са горње стране. Заштита против просецања се налази на обе рукавице и на зглобовима. Унутрашњост рукавице је постаљена од врха до доњег дела подлактице. Материјал израде:</p>	пар	2

	<p>говеђа кожа, пуне влакнасте структуре. Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, технички лист производа, упутство за одржавање.</p>		
35.	<p>Опасач за висинске радове, комплет Опасач: израђен по стандарду SRPS EN 361. Опасач за радно позиционирање са тачкама качења са стране, потпуна телесна упрега са тачком качења на леђима, регулацијом траке за ноге и рамена. Траке: полиамид/полиестар, Копче: поцинковани челик, Леђа: полиестер Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, технички лист производа, упутство за одржавање. Шок апсорбер са ужетом: израђен по стандарду SRPS EN 355. Апсорбер енергије са ужетом за позиционирање, причвршћен за опасач за цело тело повезан са тачком качења. Статичка снага апсорбера енергије са ужетом за позиционирање је 15 kN. Укупна дужина овог подсистема заједно са апсорбером енергије, ужетом за позиционирање, прекиде и конекторе не може бити већи од 2m. Уже је пречника 12mm. Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, технички лист производа, упутство за одржавање. Карабин : израђен у складу са стандардом SRPS EN 362 ниво заштите класа В. Аутоматски челични карабин са сигурносним завртњем. Поцинковани челик (главно тело), алуминијум (навртка за затварање). Карабин је уређај који може да се отвара, а користи се за повезивање компонената све опреме за спречавање падова у комплетном систему за спречавање падова. Тежина карабина 180g, отвор 18mm, статичка снага 25kN. Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, технички лист производа, упутство за одржавање. Карабин велики Израђен у складу с стандардом SRPS EN 362 Аутоматски кљунасти карабин од лаганих легура. Ширина отвора 64mm, тежина до 500g. Израђен од алуминијума. Минимална статичка снага 20 kN. Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, технички лист производа, упутство за одржавање.</p>	КОМ	1
36.	<p>Прслук високе видљивости, мрежаст Израђен у складу са стандардом SRPS EN ISO 20471 и SRPS EN ISO 13688 Прслук високе видљивости од мрежастог материјала, са две хоризонталне и две вертикалне рефлектујуће траке. Материјал 100% полиестер Доставити уз понуду: Декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, технички лист производа, упутство за одржавање.</p>	КОМ	10
37.	<p>Плитке ципеле радне Израђене у складу са SRPS EN ISO 20347:2013 Ниво заштите: OB SRC WRU E HRO FO Радне ципеле плитке, лице: природна говеђа кожа, пуне влакнасте структуре, црне боје, дебљине 0,8±0,1mm. Уложна табаница: од поставне коже као за поставу одстрањива. Темељна табаница: текстилна. Ђон: гума, са крампонима отвореним са стране најмање висине 4mm, отпоран на течна горива и дорађен против клизања. Начин израде: лепљена обућа. Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености, декларацију произвођача, сертификат о прегледу типа, извештај о контролисању који прати сертификат о прегледу типа.</p>	КОМ	20

38.	Мајице са крагном-кратки рукав, тегет боје Мајица тегет боје кратких рукава, с крагном, копча се са три дугмета. Сировински састав: 100% памук, површинска маса тканине: 180-200 g/m ² Доставити уз понуду: технички лист производа, упутство за одржавање	ком	20
39.	Мајице са крагном-дуги рукав, тегет боје Поло мајица дугих рукава, с крагном, копча се са три дугмета. Произведена од пике плетенине, сировинског састава 100% памук, површинске масе 180-200 g/m ² Доставити уз понуду: технички лист производа, упутство за одржавање	ком	20

Понуђачи су дужни да уз понуду доставе узорке артикала личних заштитних средстава са позиција: 1,2,3,6,7,8 и 11.

Узорци морају бити означени бројем из спецификације, упаковани у кутију на којој је наведен назив понуђача и назив јавне набавке.

Уколико понуђач достави узорке који нису у складу са захтевима Наручиоца из колоне 2. Техничке спецификације његова понуда биће одбијена као неодговарајућа и неприхватљива.

Напомена:

Наведена је оквирно потребна количина предмета јавне набавке. Стварно потребне количине предмета јавне набавке могу бити мање или веће од наведених у зависности од потреба Наручиоца. Сагласност са овим захтевом Наручиоца понуђач даје самим учешћем у поступку јавне набавке. Процењена вредност ЈНМВ је **1.500.000,00** динара без ПДВ-а, што је и максимална вредност уговора. Наручилац није у обавези да изврши укупну уговорену вредност.

За ЈП „Комуналац“ у Руми

Драган Крстић

ПРИЛОГ 4 - ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Техничка документација и планови не представљају битан елемент предмета јавне набавке, а у циљу припремања прихватљиве понуде.

ПРИЛОГ 5 - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
(у складу са чл.75 и 76. Закона о јавним набавкама)

Обавезни услови понуђачима прописани ,чл.75. ЗЈН и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
(члан 75.став1. тачка 1.)
Доказ: Изјава којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов
(ИЗЈАВА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.6)

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75.став1. тачка 2.)
Доказ: Изјава којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов
(ИЗЈАВА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.6)

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
(члан 75.став1. тачка 4.)
Доказ: Изјава којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов
(ИЗЈАВА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.6)

4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75.став 2.)
Доказ: Изјава којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов
(ИЗЈАВА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.6)

Додатни услови понуђачима прописани чл. 76. ЗЈН и то:

1. да располаже довољним кадровским капацитетом

-Понуђач мора имати најмање 1 (једног) ангажованог радника која ће бити одговоран за извршење уговора.

Доказ: Изјава којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов

(ИЗЈАВА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.6)

- Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне набавке понуђач доказује достављањем **изјаве** у складу са чланом 77. Став 4. Закона, којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

(ИЗЈАВА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.6)

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,

понуђач је дужан да достави изјаву подизвођача **(ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.6.1.)** потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача,

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

(ИЗЈАВА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.6)

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци да је документује на прописани начин.

ПРИЛОГ 6

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____
Адреса: _____, Матични број: _____,
ПИБ: _____, Овлашћено лице: _____,
Број рачуна: _____ Телефон/факс: _____,
Особа за контакт: _____ Е-mail: _____, испуњава
обавезне и додатне услове утврђене чланом 75. и чланом 76. ЗЈН одређене конкурсном документацијом за **ЈНМВ бр. 2253 - Лична заштитна средства**

Обавезни услови

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде .

Додатни услови

1. Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом:
- понуђач има најмање 1 (једног) ангажованог радника који ће бити одговоран за извршење уговора .

Место и датум _____

Овлашћено лице понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. Наведени образац изјаве фотокопирати у довољном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

6.1 ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012,14/15 и 68/15), под пуном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____,
Адреса: _____, Матични број: _____,
ПИБ: _____, Овлашћено лице: _____,
Број рачуна: _____ Телефон/факс: _____,
Особа за контакт: _____ Е-mail: _____, испуњава све
обавезне услове утврђене чланом 75. ЗЈН за **ЈНМВ бр. 2253**, за набавку Личих заштитних средстава.

Обавезни услови

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде .

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

Уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвођача.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица подизвођача

ПРИЛОГ 7 - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

7.1 УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА - Понуђач мора све обрасце и изјаве које је добио као део конкурсне документације а саставни су део понуде да попуни читко и да их потпише одговорно лице.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

7.2 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити сачињена на српском језику. Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног тумача. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде, на српском језику

7.3. ОБЛИК И САДРЖИНА ПОНУДЕ – Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуда мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени и потписани од стране понуђача.

Понуђач подноси понуду на адресу наручиоца: **ЈП „Комуналац“ у Руми, Јеленачка 2, 22400 Рума, лично или поштом у затвореној коверти са знаком: „Понуда за јнмв бр. 2253– Лична заштитна средства-не отварати“.** На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу и телефон понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **26.05.2020.** до **10** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

Прилог 3 - ОБРАЗАЦ - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА) ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ;

Прилог 6 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА попуњен и потписан;

Прилог 8 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ попуњен по свим ставкама и потписан;

Прилог 9 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ попуњен и потписан;

Прилог 10 -МОДЕЛ УГОВОРА. Понуђач мора да попуни модел уговора по свим ставкама који се односе на понуђача и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Прилог 12- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ попуњен, потписан

Гаранција за озбиљност понуде-меница.

Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (у случају подношења заједничке понуде).

7.4.ПАРТИЈЕ – Јавна набавка мале вредности није обликована по партијама

7.5. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА - Понуде са варијантама нису дозвољене

7.6. ОПОЗИВ, ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ - У року за подношење понуде понуђач може да **измени, допуни или опозове** своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. На коверти мора да стоји ознака "Измена понуде" или "Допуна понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку бр. **2253, Лична заштитна средства - не отварати**"

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења понуду.

У случају повлачења понуде од стране понуђача, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7.7. ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ - Ако је понуда понуђача поднета по истеку наведеног датума и сата за отварање понуда, сматраће се неблагоприятном, а наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу са знаком да је поднета неблагоприятно.

7.8. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ- Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. **2253** - Лична заштитна средства. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Питања упутити на адресу: ЈП "Комуналац" у Руми, Јеленачка 2 Рума, факсом бр. 022/ 473-732, или на е-mail адресе: dragankrstic@komunalacruma.co.rs (спецификација предмета јавне набавке), vericamarkovic@komunalacruma.co.rs (конкурсна документација) Контакт особе: Драган Крстић, Верица Марковић.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

7.9. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

7.10. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који подноси понуду са подизвођачем дужан је да:

-у обрасцу понуде наведе опште податке о подизвођачу, проценат од укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (који не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

-достави изјаву подизвођача (**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.6.1.**) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају ће наручилац обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7.11 ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде навести опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

За сваког учесника из групе понуђача доставити **Изјаву** у складу са чланом 77. Став 4. Закона, којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

(ИЗЈАВА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ-Прилог бр.6)

Обрасци из конкурсне документације у случају подношења заједничке понуде се потписују на начин предвиђен конкурсном документацијом

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача дужна је да у понуди достави **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који обавезно садржи податке о :

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

7.12. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

- Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши у року од 45 дана од дана испостављања исправне фактуре којом се потврђује испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

- Захтев у погледу рока испоруке добара

Понуђач се обавезује да ће у периоду важења овог уговора, наручиоцу сукцесивно испоручивати добра која су предмет јавне набавке.

Рок испоруке добара не може бити дужи од 2 дана од дана подношења захтева наручиоца.

- Захтеви у погледу места испоруке добара

Место испоруке добара – на адресу наручиоца: Јеленачка 2, 22400 Рума

7.13. ЦЕНА- треба да буде изражена у динарима, и да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији предметних добара за потребе наручиоца. Вредности у понуди исказују се у **динарима** и то јединична цена без ПДВ-а, јединична цена са ПДВ-ом, вредност без ПДВ-а, вредност са ПДВ-ом, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната цена и испорука предмета јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Цене из понуде остају фиксне за време трајања уговорног периода.

7.14. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА- Као средства финансијског обезбеђења понуђач подноси гаранције на начин предвиђен у конкурсној документацији.

- Гаранција за озбиљност понуде (доставља сваки понуђач уз понуду)

Сваки понуђач је дужан да уз понуду достави бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити безусловна, наплатива „на први позив“ оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од **10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а**. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30 дана од дана отварања понуда**.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

-Гаранција за извршење уговорене обавезе (доставља избрани понуђач)

Понуђач је дужан да у року од **7 дана** од дана закључења уговора, достави бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која мора бити безусловна, наплатива „на први позив“, евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од **10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а (1.500.000,00 динара)** са роком важности који је **30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.**

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

7.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ- Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача одн. његовог подизвођача. Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, одн. промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива, учинила одговарајућом одн. прихватљивом, осим ако другачије не произилази из поступка јавне набавке.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

7.16. КРИТЕРИЈУМ И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ОДНОСНО НАЧИН ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ - критеријум за избор најповољније понуде је **најнижа понуђена цена**, ако два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа, биће изабрана понуда понуђача који је дао дужи рок важења понуде, ако два или више понуђача имају једнаку понуђену цену која је и најнижа и имају исти рок важења понуде, најповољнија понуда ће бити изабрана јавним жребом.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти најдужи рок важења понуде.

Поступак извлачења најповољније понуде путем жреба ће спровести Комисија за предметну јавну набавку. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у просторијама Наручиоца, у присуству понуђача и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, ковертирати у идентичне коверте и ставити пред свим присутним лицима у празну кутију. Представник Комисије ће из кутије извући један коверат који садржи податке о једном понуђачу. Понуђачу који буде изабран на наведени начин ће бити додељен уговор. О поступку жребања водиће се записник.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

7.17. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ-Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

7.18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

7.19. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ- Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона
- учинио повреду конкуренције
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен

-одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

. Докази:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке
- исправа о наплаћеној уговорној казни
- рекламације потрошача ако нису отклоњене у уговореном року
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним Законом којим се уређују облигациони односи.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. Члана 82. ЗЈН. који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Наручилац може исто поступити и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

7.20. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА- Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. Тачка 5) Закона.

7.21. Наручилац ће, пошто прегледа и оцени понуде, **одбити све неприхватљиве понуде** у складу са чланом 107. Став 1. ЗЈН

7.22. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ-Наручилац може у свакој фази јавне набавке да обустави поступак и одустане од доделе уговора у складу са чланом 109. ЗЈН

7.23. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац се обавезује:

1. Да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржаним у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди тј. које је подвукао црвеном оловком у документу и у истом реду уз десну ивицу ставио реч „поверљиво“.

2. Да одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

3. Да чува као пословну тајну имена понуђача који су поднели понуде до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац обавештава понуђаче да ова јавна набавка не садржи посебно поверљиве информације.

7.24. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА-

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail : www.komunalacruma.rs, факсом на број 022/473-732 или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење Захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације (најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из разлога хитности.

Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.

Републичка комисија, на предлог наручиоца, може дозволити наручиоцу да предузме активности пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци значајно угрозило интерес Републике Србије.

Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. Закона наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако су испуњени услови из члана 150. став 2. и 3. Закона и ако наручилац или Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца, подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Ако је захтев за заштиту права неблаговремен или га је поднело лице које нема активну легитимацију, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка, подносилац захтева може, у року од три дана од дана пријема тог закључка поднети жалбу Републичкој комисији док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Након пријема жалбе наручилац ће у року од три дана доставити Републичкој комисији потребну документацију из поступка јавне набавке ради одлучивања о жалби.

После претходног испитивања, у року од пет дана од дана пријема уредног захтева за заштиту права, наручилац ће решењем усвојити захтев за заштиту права или доставити Републичкој комисији одговор у којем ће се изјаснити на све наводе захтева за заштиту права и комплетну документацију из поступка јавне набавке, ради одлучивања о захтеву за заштиту права.

Решење о усвајању захтева за заштиту права наручилац доставља подносиоцу захтева, понуђачима и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Уколико решењем о усвајању захтева за заштиту права наручилац није усвојио све наводе захтева за заштиту права, подносилац захтева може писаним изјашњењем наставити поступак пред Републичком комисијом у року од три дана од дана пријема решења, о чему истовремено обавештава наручиоца.

У том случају наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема писаног изјашњења подносиоца захтева комплетну документацију из поступка јавне набавке достави Републичкој комисији.

У случају да наручилац доставља Републичкој комисији одговор у којем ће се изјаснити на све наводе захтева за заштиту права и комплетну документацију из поступка јавне набавке, ради одлучивања о захтеву за заштиту права, наручилац је дужан да писмено, у року од три дана од дана достављања захтева Републичкој комисији, обавести подносиоца захтева.

После пријема писменог обавештења о повлачењу захтева за заштиту права, наручилац, односно Републичка комисија ће закључком обуставити поступак заштите права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од

1) **60.000 динара** у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

- 2) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од **120.000.000,00 динара**;
- 3) **250.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од **120.000.000 динара**;
- 4) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од **120.000.000 динара**;
- 5) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од **120.000.000 динара**, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) **0,1%** процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од **120.000.000 динара**;
- 7) **0,1%** збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од **120.000.000 динара**.

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду. Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

7.25. УПОТРЕБА ПЕЧАТА - приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

ПРИЛОГ 8 – ПОНУДА

За јавну набавку мале вредности, бр. 2253 - Лична заштитна средства

ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса понуђача</i>	
<i>Врста правног лица (разврставање према Закону о рачуноводству)</i>	1. <i>Микро правно лице</i> 2. <i>Мало правно лице</i> 3. <i>Средње правно лице</i> 4. <i>Велико правно лице</i> (заокружити један од понуђених бројева)
<i>Одговорна особа (потписник уговора)</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>Електронска пошта</i>	
<i>Текући-рачун понуђача</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески број понуђача</i>	
<i>Број потврде - ПДВ</i>	
<i>Потпис</i>	
<i>Датум</i>	

**ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У
ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
<i>Назив понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса понуђача</i>	
<i>Врста правног лица (разврставање према Закону о рачуноводству)</i>	1. <i>Микро правно лице</i> 2. <i>Мало правно лице</i> 3. <i>Средње правно лице</i> 4. <i>Велико правно лице</i> <i>(заокружити један од понуђених бројева)</i>
<i>Одговорна особа (потписник уговора)</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>Електронска пошта</i>	
<i>Текући-рачун понуђача</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески број понуђача</i>	
<i>Број потврде - ПДВ</i>	
<i>Потпис</i>	
<i>Датум</i>	

Образац се може фотокопирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

За јавну набавку добара бр. 2253 - Лична заштитна средства

Изјављујемо да наступамо као учесници заједничке понуде (група понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку добара број: 2253 - Лична заштитна средства да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред Наручиоцем.

	<i>Назив, седиште и адреса учесника у заједничкој понуди</i>	<i>Врста посла који ће пружати учесник у заједничкој понуди и проценат учешћа у реализацији набавке</i>	<i>Потпис одговорног лица учесника у заједничкој понуди</i>
<i>Овлашћени члан групе понуђача</i>			
<i>Члан групе понуђача</i>			
<i>Члан групе понуђача</i>			
<i>Члан групе понуђача</i>			
<i>Члан групе понуђача</i>			
<i>Члан групе понуђача</i>			
<i>Члан групе понуђача</i>			

Место и датум

Овлашћено лице понуђача

Напомена:

Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико је потребно овај образац се копира у довољном броју примерака.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

<i>Назив подизвођача</i>	
<i>Седиште и адреса</i>	
<i>Врста правног лица (разврставање према Закону о рачуноводству)</i>	1. <i>Микро правно лице</i> 2. <i>Мало правно лице</i> 3. <i>Средње правно лице</i> 4. <i>Велико правно лице</i> (заокружити један од понуђених бројева)
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>Електронска пошта</i>	
<i>Текући-рачун подизвођача</i>	
<i>Матични број подизвођача</i>	
<i>Порески број подизвођача</i>	
<i>Број потврде - ПДВ</i>	
<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач</i>	
<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач</i>	
<i>Потпис</i>	
<i>Потпис</i>	
<i>Датум</i>	

Напомена: Попуњава понуђач и подизвођач

Образац се може фотокопирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Укупна вредност без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна вредност са ПДВ	

Понуда се подноси (заокружити):

1. Самостално

2. Заједничка понуда

3. Са подизвођачима

Заједничка понуда:

Навести називе и адресе учесника у заједничкој понуди:

Понуда са подизвођачима:

Подизвођачу _____ са _____ % учешћа (не више од
(назив и адреса подизвођача)
50%) се поверава извршење _____

Подизвођачу _____ са _____ % учешћа (не више од
(назив и адреса подизвођача)
50%) се поверава извршење _____

РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ (минимално 30 дана од дана отварања понуда) –

Уписати у данима : _____

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА: Плаћање се врши у року од 45 дана од дана испостављања исправне фактуре којом се потврђује испорука добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

РОК ИСПОРУКЕ: Понуђач се обавезује да ће у периоду важења овог уговора, наручиоцу сукцесивно испоручивати добра која су предмет јавне набавке. Рок испоруке добара не може бити дужи од 2 дана од дана подношења захтева наручиоца.

МЕСТО ИСПОРУКЕ: на адресу наручиоца: Јеленачка 2, 22400 Рума

Вредност понуде не може бити већа од процењене вредности за ову јавну набавку.

Вредност понуде користиће се искључиво за рангирање понуда ради избора најповољнијег понуђача за предметну јавну набавку.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

ПРИЛОГ 9.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Лична заштитна средства

Ред. број	Назив добра	Јед. мере	Оквир на количина	Цена без пдв-а	Цена са пдв-ом	Вредност без пдв-а	Вредност са пдв-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Блуза	ком	100				
2.	Стандард панталоне	ком	100				
3.	Пластрон панталоне (Полукомбинезон)	ком	10				
4.	Зимски уложак за одела- комплет	ком	50				
5.	Јакна зимска тегет/плаве боје	ком	6				
6.	Зимске дубоке заштитне ципеле	пар	84				
7.	Зимске ципеле дубоке женске S3	пар	2				
8.	Летње ципеле плитке S3	пар	80				
9.	Летње ципеле плитке женске O2	пар	2				
10.	Боросане или еквивалент тегет боје	пар	2				
11.	Заштитне чизме ПВЦ црне боје	пар	30				
12.	Кишно одело тегет боје	ком	1				
13.	ПВЦ кабаница тегет боје	ком	30				
14.	Штофано одело у пару тегет боје	ком	2				
15.	Флуоресцентни прслук жуте боје	ком	100				
16.	Радни мантил плави	ком	2				
17.	Радни мантил плави женски	ком	5				
18.	Рукавице са дебљим слојем латекса	пар	5				
19.	Рукавице са тањим слојем латекса	пар	1400				
20.	Рукавице механичарске са глатким нитрилом	пар	100				
21.	Плетене бешавне рукавице са пенастим нитрилом	пар	40				
22.	Рукавице хемијске једнократне	пар	4000				
23.	Рукавице нитрилне	пар	20				

24	Навлака за обућу	пар	100				
25	Комбинезон за једнократну употребу	КОМ	100				
26	Памучна мајица кратак рукав	КОМ	100				
27	Заштитна полумаска са филтером	КОМ	1				
28	Заштитне наочаре бистре	КОМ	70				
29	Заштитна маска једнократна полипропиленска	КОМ	200				
30	Капа зимска	КОМ	2				
31	Антифон за уши	КОМ	1				
32.	Капа – качкет	КОМ	20				
33.	Рукавице од челика за заштиту од сечења	пар	2				
34.	Заштитне рукавице за дрвосече	пар	2				
35.	Опасач за висинске радове, комплет	КОМ	1				
36.	Прслук високе видљивости, мрежаста	КОМ	10				
37.	Плитке ципеле радне	пар	20				
38.	Мајице са крагном-кратки рукав тегет боје	КОМ	20				
39	Мајице са крагном-дуги рукав тегет боје	КОМ	20				
УКУПНО:							

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5.уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Потпис понуђача

(назив предузећа и место)

И

ЈП "КОМУНАЛАЦ" У РУМИ

ПРИЛОГ 10.

МОДЕЛ УГОВОРА

О ИСПОРУЦИ ЛИЧНИХ ЗАШТИТНИХ СРЕДСТАВА

Закључен између уговорних страна:

(назив предузећа, адреса, седиште, име лица које заступа фирму, број текућег рачуна, број ПИБ-а, МБ)
као најповољнији понуђач (у даљем тексту: Продавац)

Понуђачи из групе понуђача:

(навести назив и седиште, ПИБ, матични број, број рачуна, назив пословне банке и овлашћеног лица свих понуђача из групе понуђача)

Подизвођачу _____ са _____ % учешћа се поверава
(назив и седиште подизвођача)
извршење _____.

Подизвођачу _____ са _____ % учешћа се поверава
(назив и седиште подизвођача)
извршење _____.

И

ЈП "Комуналац" у Руми, Рума, Јеленачка 2, кога заступа Директор Драган Панић, дипл.инж.грађ. МБ 08099553, ПИБ SR 100781162, текући рачун број 105-82037-07 (у даљем тексту овог Уговора: Купац)

Заједнички назив за потписнике овог Уговора је: Уговорне стране.

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

-да је Купац дана **14.05.2020.** године, под бројем **2253** донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности **Лична заштитна средства.**

-да је Купац на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр.124/2012, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности добара бр. **2253** од **14.05.2020.**

-да је Продавац, на основу позива за достављање понуда, дана _____ 2020.године доставио понуду заведену под бројем _____, која се налази у прилогу уговора и чини његов саставни део.

-да понуда Продавца у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, захтевима конкурсне документације као и техничким спецификацијама.

-да је Купац на основу члана 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора бр. _____, од _____, којом је изабрао понуду Продавца као најповољнију понуду.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора је испорука добара – **Лична заштитна средства**, у свему према конкурсnoj документацији и понуди Продавца.

ЦЕНА

Члан 3.

Цене добара утврђене су понудом Продавца наш бр. _____ од _____ године. Укупна вредност понуде износи _____ динара без ПДВ, висина износа ПДВ је _____ динара, што укупно износи _____ динара.

Цене остају фиксне за време трајања уговорног периода.

Вредност уговора за ову набавку износи 1.500.000,00 динара без ПДВ-а

УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Купац се обавезује да ће плаћање по овом уговору извршити вирмански, у року од 45 дана од дана испостављања исправне фактуре, а којом је потврђена испорука добара.

Отпремница на којој је наведен датум испоруке добара, као и количина испоручених добара, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Купца које је примило предметна добра, представља основ за фактурисање и обавезан је пратећи документ уз рачун.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Обавезе које доспевају у наредној години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена.

НАЧИН И РОКОВИ ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Добра која су предмет овог Уговора испоручују се у року од 2 дана од дана захтева Купца. Место испоруке је Јеленачка 2, 22400 Рума. Трошкови превоза су урачунати у цену.

КОЛИЧИНА И КВАЛИТЕТ ДОБРА И ОДГОВОРНОСТ ПРОДАВЦА

Члан 6.

Продавац гарантује Купцу да ће квалитет предмета јавне набавке у свему одговарати важећим домаћим стандардима за ту врсту добара.

Приликом сваке испоруке предмета јавне набавке, Купац је обавезан да изврши квантитативни пријем предмета набавке а квалитативни пријем, чим то услови дозволе, а најкасније у року од 3 дана.

Квантитативни пријем испоручених добара врши се у магацину Купца, приликом пријема добара, визуелном контролом и пребројавањем.

Уколико испоручени предмет јавне набавке није одговарајућег квалитета, Купац ће исти рекламирати и вратити Продавцу о његовом трошку уз захтев да му се изврши нова испорука у уговореном квалитету, најкасније у року од 2 дана од тренутка рекламације. Купац ће ту околност писмено констатовати.

Продавац је дужан да у остављеном року испоручи Купцу предмет јавне набавке прописаног, односно уговореног квалитета, а уколико не испуни ову обавезу, Купац је овлашћен да раскине уговор без отказног рока.

У случају испоруке веће количине предмета јавне набавке од поручене, Купац ће Продавцу вратити вишак тј. неће га преузимати.

У случају испоруке мање количине предмета јавне набавке од порученог, Купац ће захтевати од Продавца да му недостајућу количину испоручи у року од 8 сати од рекламације количина.

Трошкови враћања рекламиране робе иду на терет Продавца.

Када приликом квалитативног и квантитативног пријема утврди да је испоручени предмет јавне набавке одговарајућег квалитета и захтеване количине, овлашћено лице Купца које је вршило пријем, обавезно је да примерак отпремнице потпише, чиме констатује да је извршен пријем и да је испоручено добро прописаног и уговореног квалитета и у количинама које су испоручене по захтеву Купца.

Купац није у обавези да реализује укупну уговорену вредност.

ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Члан 7.

Продавац се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора, преда Купцу бланко сопствену меницу, која мора бити безусловна, наплатива „на први позив“, евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење у висини од **10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а (1.500.000,00)**. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа која је издата од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко сопствених меница за добро извршење посла мора да се продужи. Меница за добро извршење посла, активираће се у случају да Продавац не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Менице за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Продавцу у року од 30 дана након извршења свих уговорених обавеза.

ВИША СИЛА

Члан 8.

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, Уговорне стране су обавезне, да једна другу обавесте, одмах по настајању, телефонски и путем електронске поште. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

За време трајања више силе свака Уговорна страна сноси своје трошкове и ниједан трошак једне или обе Уговорне стране, који је настао за време трајања више силе, или у вези дејства више силе, не сматра се штетом коју је обавезна да надокнади друга Уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико деловање више силе траје дуже од 30 календарских дана, Уговорне стране ће се договорити о даљем поступању у извршавању одредаба овог Уговора и о томе ће се закључити анекс Уговора или ће се уговорне стране договорити о раскиду овог Уговора, у ком случају ниједна страна не стиче право на накнаду било какве штете.

РЕШАВАЊЕ СПОРА

Члан 9.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, других закона и подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Сремској Митровици.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

У случају да Продавац не изврши своје уговорне обавезе, Купац има право да раскине Уговор и да захтева накнаду штете сагласно одредбама Закона о облигационим односима.

Раскид Уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 15 (петнаест) дана.

Уколико се уговорне стране сагласе да је престала сврха због које је предметни уговор закључен и констатују да су за време трајања уговора наступиле такве промењене околности због којих је неоправдано да уговор и даље буде на снази, уговорне стране могу споразумно да раскину овај уговор.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

Члан 11.

Измене и допуне текста овог Уговора могуће су само уз пристанак обе Уговорне стране који је дат у писаном облику.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ И ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе Уговорне стране а траје годину дана од дана закључења односно до процењене вредности за ову јавну набавку (**1.500.000,00 динара**) уколико се она реализује у краћем року. Продавац нема права да од Купца захтева реализацију предметне набавке до наведеног максималног износа. Уколико Наручилац потроши напред наведена финансијска средства уговорена за реализацију предметне набавке или реализује све своје потребе за предметним добрима и пре истека рока на који је овај уговор закључен, овај уговор ће се сматрати аутоматски раскинутим са даном последње испоруке односно са даном плаћања рачуна за исту, о чему ће Купац благовремено обавестити Продавца.

Члан 13.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој Уговорној страни уручују по 2 (два) примерка.

Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог бр. 1.- Извод из понуде наш број од . године (стр. 32/41 конкурсне документације)

Прилог бр. 2.- Структура цене добра (стр.33-34/41 конкурсне документације)

Прилог бр. 3.- Техничке карактеристике и спецификација добра (стр.5-12/41 конкурсне документације)

Уговорне стране:

Купац,
ЈП "Комуналац" у Руми

Продавац,

Драган Панић, дипл.инж.грађ.

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

ПРИЛОГ бр. 11

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са члана 88. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС 124/12 , 14/15 и 68/15) као и чланом 6. став 1. тачка б) подтачка (3) и чланом 15. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације(Сл.гласник РС 86/2015), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде за јавну набавку мале вредности број **2253** -Лична заштитна средства, објављеној на Порталу јавних набавки дана, за потребе наручиоца ЈП "Комуналац" у Руми, и то :

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци,

Понуђач: _____,

је имао следеће трошкове :

<i>Рб</i>	<i>Врста трошка</i>	<i>Износ трошка</i>
	<i>Укупан износ трошкова припремања понуде</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади **трошкове израде узорка или модела**, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и **трошкове прибављања средства обезбеђења**, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум: _____

Потпис понуђача

ПРИЛОГ бр. 12

ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС 124/12 , 14/15 и 68/15) као и чланом 6. став 1. тачка б) подтачка (4) и чланом 16. Правилника о обавезним елементима коникурсне документације(Сл.гласник РС 86/2015), - јавна набавка мале вредности број **2253** Лична заштитна средства, објављеној на Порталу јавних набавки, за потребе наручиоца ЈП "Комуналац" у Руми, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ПОНУЂАЧ _____

даје

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуду смо поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

Изјаву достављамо као саставни део понуде-конкурсне документације а ради учешћа у поступку јавне набавке: _____.

Напомена: услучају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Свако заинтересовано лице, односно лице запослено или на други начин радно ангажовано код заинтересованог лица дужно је да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције, уколико има било који податак о повреди конкуренције у поступку јавне набавке.

Наручилац може да настави поступак јавне набавке, с тим да ће уговор, уколико буде закључен са понуђачем за кога постоји сумња да је повредио конкуренцију, бити раскинут по сили закона уколико организација надлежна за заштиту конкуренције утврди постојање повреде конкуренције.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Датум: _____

Потпис понуђача
