

ЈП „Комуналац“ у Руми  
Број: 8629  
Дана, 17.12.2025. године

На основу члана 82. став 4. Закона о заштити потрошача ("Сл. гласник РС", бр. 88/2021 - даље: Закон) и члана 48. Статута ЈП „Комуналац“ у Руми, доносим

## ОДЛУКУ

- I. Овом Одлуком оснива се Саветодавно тело за заштиту потрошача (даље: Савет) као стручно саветодавно тело ЈП „Комуналац“ у Руми које пружа услугу од општег економског интереса, и то: управљање комуналним отпадом; одржавање чистоће на јавним површинама; управљање гробљима и сахрањивање; управљање пијацама и управљање вашаром; одржавање јавних зелених површина; димничарске услуге; делатност зоохигијене; чишћење улица, уклањање снега и леда и управљање јавним паркиралиштима.
  - II. Савет обавља следеће послове:
    1. даје стручна мишљења у погледу права потрошача у вези услуга које врши а у складу са законом којим се уређује заштита потрошача и законом којим се уређују комуналне делатности;
    2. даје стручна мишљења о општим условима пружања услуга, методологији формирања цена и примени цена услуга;
    3. предлаже и иницира мере и активности на унапређењу политике заштите потрошача и предлаже активности на унаређењу саветовања и помоћи потрошачима у остваривању потрошачких права.
- Одлуке у области заштите потрошача у пружању комуналних услуга доносе се по добијању мишљења Савета, и то на транспарентан, објективан и недискриминирајући начин.
- III. Савет се састоји од укупно пет чланова од којих четири члана чине представници ЈП „Комуналац“ у Руми, а један члан представник удружења и савеза удружења за заштиту потрошача који су уписани у евиденцију министарства надлежног за заштиту потрошача.
  - IV. Мандат чланова Савета је три године.
  - V. У Савет се именују следећи чланови:
    - Јовичић Бранко, представник ЈП „Комуналац“ у Руми;
    - Дер Марко, представник ЈП „Комуналац“ у Руми;
    - Драгичевић Весна, представник ЈП „Комуналац“ у Руми;
    - Утвић Наташа, представник ЈП „Комуналац“ у Руми и
    - Марко Драгић, представник Удружења за заштиту потрошача Војводине.
  - VI. Савет доноси Пословник о раду.  
Седнице Савета одржавају се најмање четири пута годишње.
  - VII. Председник Савета председава седницама и обавља друге послове на начин и у роковима предвиђеним Пословником о раду. Председник Савета бира се на првој седници Савета.
  - VIII. Административне послове за потребе Савета обавља Секретар Савета, у складу са Пословником о раду. Секретар Савета се именује из реда запослених у Друштву и нема права и дужности члана Савета. За Секретара Савета се именује Дробац Милица.
  - IX. Одлука ступа на снагу даном доношења.
  - X. Одлуку доставити свим члановима Савета.

Доставити:

- Именованим
- Архиви

в.д. директора,  
Стојца Јовановић, маг. инж. саоб.

